|  |  |
| --- | --- |
| печ-transformedПРИНЯТО  на Педагогическом совете  МБДОУ «Детский сад № 36 «Василёк»  протокол № 1 от 31.08.2023 г. | УТВЕРЖДАЮ  Заведующий МБДОУ  «Детский сад № 36 «Василёк»  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ А.П. Карпова |
|  |  |

**Положение о плавательном бассейне**

**Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 36 «Василёк»**

**1. Общие положения**

         1.1.Положение о плавательном бассейне (далее – Положение) разработано для Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 36 «Василёк»  (далее – Учреждение).

1.2. Настоящее Положение направлено на реализацию Положений Конвенции о правах ребенка, Федерального закона «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации», Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», составлено в соответствии с СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологическими требованиями к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», СанПиН 2.3/2.43590-20, СанПиН 1.2.3685-21.

**2. Организация работы бассейна**

2.1. Образовательная деятельность бассейна ведется в соответствии с образовательной программой МБДОУ «Детский сад № 36 «Василёк», а также рабочей программой обучения детей плаванию.

2.2. Цель и задачи по реализации программы:

Цель: обучение детей дошкольного возраста плаванию, закаливание и укрепление детского организма, обеспечение всестороннего физического развития.

Задачи:

- формировать знания о способах и технических элементах плавания, двигательные умения и основные навыки плавания;

- познакомить детей с основными правилами безопасного поведения на воде (на открытых водоемах, в бассейне);

- развивать физические качества (ловкость, быстроту, выносливость, силу и др.);

- развивать умение владеть своим телом в воде;

- активизировать потребность в дальнейших занятиях плаванием, стойкие гигиенические навыки.

- воспитывать морально-волевые качества, самостоятельность, организованность, бережное отношение к своему здоровью, привычку к закаливанию.

2.3. Бассейн служит для проведения образовательной деятельности по физической культуре на воде, досугов, праздников.

2.4. Работа в бассейне организуется с детьми в течение учебного года с началом и окончанием отопительного сезона.

2.5. Длительность занятия вместе с подготовкой для детей младшего возраста от 10-15 минут. Занятия проводятся по подгруппам (не более 10 человек);

- в средней – 20-25 мин;

- в старшей – 25-30 мин;

- в подготовительной – 25-30 мин.

2.6. Формы работы: подгрупповая; парная; поточная; индивидуальная.

2.7. Принципы организации работы с детьми при обучении детей плаванию:

- о*бщеметодические* – определяющие содержание, формы и методы в соответствии с целями здоровьесберегающих образовательных технологий;

- *систематичности и последовательности* – проявляется во взаимосвязи знаний, умений и навыков;

- *учёта возрастных и индивидуальных особенностей* воспитанников;

- *оздоровительной направленности* – решает задачи укрепления здоровья ребёнка в процессе обучения.

2.8. Для занятий в бассейне необходимо:

- иметь допуск врача-педиатра, разрешающий посещение бассейна;

- вне зависимости от санитарно-эпидемической ситуации детям дошкольного

возраста в обязательном порядке требуется справка о результатах паразитологического обследования на энтеробиоз:

- перед приемом в плавательную группу (секцию) бассейна, в дальнейшем не

менее 1 раза в три месяца

2.9. Работа в бассейне организуется по расписанию, составленному с учетом режима дня детей, их возрастных особенностей, установленных санитарно-гигиенических норм, с учетом рациональной загрузки чаши бассейна и в соответствии с общим расписанием образовательной деятельности в ДОУ.

2.10. Расписание работы в бассейне утверждается заведующим ДОУ.

2.11. В бассейне обязательно присутствие медицинской сестры.

2.12. В свободное от учебной работы время бассейн может использоваться для занятий оздоровительной направленности на платной основе.

2.13. Деятельность работников в бассейне, в том числе технического персонала в области охраны труда и обеспечения безопасного образовательного процесса регламентируется законодательными и нормативными правовыми актами

Российской Федерации, субъекта Российской Федерации, а также их должностными инструкциями и должностными обязанностями по охране труда.

2.14. Эксплуатация бассейна должна проводиться в точном соответствии «Санитарно-эпидемиологическими правилами, нормативами и требованиями к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций.

2.15. Уборка и дезинфекция всех помещений бассейна проводится в соответствии с санитарными правилами.

2.16. С целью соблюдения санитарно-гигиенических и противоэпидемических мероприятий, обеспечения безопасности и безвредности для детей бассейна проводится производственный контроль.

**3. Должностные обязанности работников ДОУ при обслуживании бассейна.**

**3.1. Заведующий детским садом:**

1. обеспечивает условия проведения занятий по плаванию и контроль за

работой бассейна;

1. осуществляет общее руководство организацией работы с воспитателями и

родителями;

1. определяет обязанности сотрудников при проведении занятий по

плаванию и контролирует их выполнение;

1. совместно с персоналом дошкольного учреждения и инструктором по физической культуре несёт ответственность за безопасность детей и соблюдение всех требований, предъявляемых к условиям и организации занятий плаванием.

**3.2. Старший воспитатель:**

1. принимает участие в разработке расписания занятий плаванием для каждой возрастной группы;
2. оказывает помощь воспитателям в организации педагогического процесса в группах в связи с занятиями плаванием;
3. принимает участие в разработке рабочей программы обучения детей плаванию;
4. помогает воспитателям в работе с родителями при подготовке детей к занятиям в бассейне;
5. осуществляет контроль за выполнением учебно-воспитательной работы в детском саду в целом, в том числе за реализацией рабочей программы обучения детей плаванию.

**3.3. Медицинская сестра (при наличии) обеспечивает:**

1. организацию текущего санитарного надзора всех помещений бассейна и

оборудования; температурного режима воды в бассейне и воздуха всех

1. помещений бассейна;
2. контроль за состоянием здоровья и физическим развитием всех занимающихся;
3. контроль за наличием медицинской справки у посетителей;
4. медико-санитарное сопровождение проведения соревнований;
5. оказание скорой и неотложной медицинской помощи во всех необходимых случаях.
6. ведение медицинской документации.

**3.4. Воспитатель:**

1. принимает участие в составлении расписаний учебных занятий группы (с учётом посещения детьми бассейна) и строго следит за его выполнением;
2. проверяет наличие у детей купальных принадлежностей, помогает подготовить им всё необходимое для занятий в бассейне (полотенце, плавки, шапочку и халат);
3. проводит работу с родителями по вопросам подготовки детей к занятиям плаванием;
4. следит за состоянием здоровья детей, поддерживает тесную связь с родителями, инструктором по физической культуре, медсестрой с целью своевременного выявления детей, нуждающихся в щадящем режиме или освобождении их от занятий плаванием.

**3.5. Младший воспитатель:**

1. помогает воспитателю в подготовке детей к занятиям по плаванию;
2. помогает детям при раздевании, одевании и обсушивании детей;
3. приводит подгруппы детей в бассейн и отводит их после плавания в групповую комнату;
4. по окончании занятий организует соответствующую обработку и сушку

купальных принадлежностей.

**3.6. Инструктор по плаванию:**

- знакомит детей с правилами поведения в помещениях бассейна и

непосредственно во время занятий плаванием;

- проводит учебные занятия по плаванию согласно рабочей программы обучения детей плаванию;

- составляет расписания занятий по плаванию для каждой группы совместно со старшим воспитателем;

- осуществляет выполнение составленного расписания занятий;

- ведёт план работы, где фиксируется содержание занятий но плаванию и усвоение его детьми;

- ведёт журнал учёта посещаемости детьми занятий по плаванию, выясняет причины пропуска занятий;

- проводит беседы с воспитателями групп и обслуживающим персоналом по вопросам организации занятий по плаванию;

- организует предварительную работу с родителями по подготовке детей к занятиям в бассейне, проводит беседы с детьми, начинающими занятия в бассейне, о правилах внутреннего распорядка в помещении бассейна и их выполнении;

- ведёт контроль за наличием купальных и гигиенических принадлежностей;

- наблюдает за порядком в бассейне, поведением детей и добивается обязательного выполнения детьми указаний педагогов;

- оказывает помощь детям при раздевании и принятии душа, приучает их к строгому соблюдению требований гигиены;

- поддерживает контакты с медицинским персоналом, проверяет совместно с медсестрой гигиеническое состояние условий проведения занятий в бассейне,

- полностью отвечает за порядок во время занятий и безопасность детей на воде;

- постоянно совершенствует своё мастерство, методические приёмы работы с детьми, а также ведёт пропаганду среди сотрудников дошкольного учреждения и родителей;

- участвует в проведении физкультурно-оздоровительной работы, повышении квалификации воспитателей в вопросах теории и практики физического воспитания;

Инструктором по физической культуре ведется обязательная документация,

составляющая отчетность, которая хранится 5 лет:

- результаты диагностических срезов (на начало и конец учебного года);

- рабочая программа обучения детей плаванию;

- планы занятий по возрастам;

- расписание занятий;

- циклограмма рабочего времени

**3.7. Уборщик помещений бассейна:**

- ежедневно тщательно проводит уборку всех помещений бассейна в соответствии с санитарными правилами (проверка санитарного состояния зала с чашей бассейна и содержание её в чистоте, вытирание пыли, влажная протирка пола, оборудования, чистка урн от мусора, мытьё обходных дорожек ванн вручную и с помощью шлангов, влажная протирка стен дверей, мытьё чаши при спуске воды из бассейна и т.д.);

- ежемесячно проводит генеральную уборку в соответствии с графиком генеральной уборки.

**4. Срок действия положения**

Срок действия положения не ограничен. Все изменения и дополнения кположению согласовываются с Педагогическим Советом ДОУ, отражаются впротоколе и утверждаются заведующим ДОУ